

<LEISTUNGSVERZEICHNIS>
<BEWERBERMANAGEMENT>

Stand: <Muster vom 26.08.2009>

INHALTSVERZEICHNIS

Inhaltsverzeichnis	2
Inhaltsverzeichnis	2
1 Einleitung	4
1.1 Vorstellung Auftraggeber	4
1.2 Eckdaten Auftragnehmer	5
1.2.1 Allgemeine Angaben	5
1.2.2 Kenndaten	5
1.2.3 Zertifizierungen	5
1.2.4 Referenzen	6
2 Leistungskatalog Bewerbermanagement-System	7
2.1 Softwareübergreifende Merkmale	7
2.1.1 funktionsübergreifende Merkmale	7
2.1.2 Softwareergonomie	9
2.2 Merkmale Software	9
2.3 Systemtechnische Anforderungen	12
2.3.1 Wartung und Service	12
2.3.2 Datensicherheit	12
2.3.3 technische Anforderungen	13
2.3.4 Nutzerverwaltung und Zugriffsrechte	14
2.3.5 Verfügbarkeit und Antwortzeiten (ASP)	14
2.3.6 Systemeinführung	15
3 Kosten	16
3.1 inHouse	16
3.1.1 Einmalige Kosten	16
3.1.2 Laufende Kosten	16
3.2 ASP	17
3.2.1 einmalige Kosten	17
3.2.2 laufende Kosten	17
4 Bestätigung der wahrheitgemäßen Angaben	18

Tabellenverzeichnis

Tabelle 1: Eckdaten Auftraggeber	4
Tabelle 2: Im Einsatz befindliche Systeme	4
Tabelle 3: Allgemeine Angaben	5
Tabelle 4: Kenndaten	5
Tabelle 5: Referenzkunden	6
Tabelle 6: funktionsübergreifende Merkmale	8
Tabelle 7: Merkmale Software	11
Tabelle 8: Wartung und Service	12
Tabelle 9: Datensicherheit	12
Tabelle 10: technische Anforderungen	14
Tabelle 11: Nutzerverwaltung und Zugriffsrechte	14
Tabelle 12: Verfügbarkeit und Antwortzeiten	14
Tabelle 13: einmalige Kosten inHouse	16
Tabelle 14: laufende Kosten inHouse	16
Tabelle 15: einmalige Kosten ASP	17
Tabelle 16: laufende Kosten ASP	17

1 EINLEITUNG

1.1 VORSTELLUNG AUFTRAGGEBER

<<Auftraggeber>> beabsichtigt die Beschaffung eines Bewerbermanagement-Systems. Das System soll bis zum <<Datum>> vollständig eingeführt werden / das bestehende System ablösen.

Kurzcharakteristika des Auftraggebers / Projektvorstellung aus Sicht des Auftraggebers:

Die Eckdaten des Auftraggebers gestalten sich wie folgt:

Eckdaten	Angaben
Anzahl Mitarbeiter	
Anzahl Benutzer (Mitarbeiter) des Bewerbermanagement-Systems	
Anzahl eingehender Bewerbungen auf ausgeschriebene Stellen	
Anzahl eingehender Initiativbewerbungen	

Tabelle 1: Eckdaten Auftraggeber

Folgende Systeme befinden sich derzeit im Einsatz:

System	Produkt
Bewerbermanagementsystem	

Tabelle 2: Im Einsatz befindliche Systeme

1.2 ECKDATEN AUFTRAGNEHMER

1.2.1 Allgemeine Angaben

Eckdaten	Angaben
Name	
Anschrift	
Telefonnummer	
Faxnummer	
Internetauftritt	
Inhaber	
Handelsregistereintrag	

Tabelle 3: Allgemeine Angaben

1.2.2 Kenndaten

Kenndaten	Angaben		
Gründungsjahr			
Sitz des Unternehmens			
Stammkapital			
Gesellschaftsform			
Sitz des Unternehmens			
Anzahl Niederlassungen			
Anzahl Mitarbeiter			
Am Markt tätig seit			
Kenndaten	2007	2008	2009
Anzahl Mitarbeiter			
Umsatz Gesamt			
Umsatz Bewerbermanagement-System			
Anzahl Kunden Bewerbermanagement-System			
Anzahl Neukunden Bewerbermanagement-System			

Tabelle 4: Kenndaten

1.2.3 Zertifizierungen

Zertifizierung

Bitte fügen Sie eine gültige Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bei.

1.2.4 Referenzen

Bitte nennen Sie bitte <<Anzahl>> Referenzkunden ihrerseits, die das angebotene System einsetzen und sich in räumlicher Nähe zu unserem Haus befinden.

Referenzkunde	Ansprechpartner

Tabelle 5: Referenzkunden

2 LEISTUNGSKATALOG BEWERBERMANAGEMENT-SYSTEM

Kürzel	Beschreibung
Ja	Die genannte Anforderung ist im System nach Einführung der Software / Abschluss des Projektes uneingeschränkt verfügbar
Mod.	Die Anforderung kann über eine Modifikation / Programmanpassung verfügbar gemacht werden. Sollte es sich bei dieser Modifikation / Programmanpassung um eine kostenpflichtige Zusatzleistung handeln, sind die Kosten zu nennen. Es ist ebenfalls ein Datum zu nennen, ab dem die Anforderung verfügbar sein wird
3RD	Die Anforderung kann über Software von Drittanbietern realisiert werden. Sollten an dieser Stelle zusätzliche Kosten anfallen (z.B. für Schnittstellen oder Software von Drittanbietern) sind diese ebenfalls zu nennen
Nein	Das System verfügt nicht über die gewünschte Anforderung und eine Realisierung in naher Zukunft ist nicht geplant

2.1 SOFTWAREÜBERGREIFENDE MERKMALE

2.1.1 funktionsübergreifende Merkmale

Anforderung	Ja	Mod.	3RD	Nein	Bemerkung
Name des Gesamtproduktes					
Aktuelle Versionsnummer					
Markteinführung des Produktes					
Eigenentwicklung? (Ja/Nein)	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
eingesetzte Programmiersprache					
eingesetzte Abfragesprache					
durchgängige Client-Server-Architektur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mandantenfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Syntaxfehler werden bei der Eingabe von Daten überprüft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vorbelegung von Mussfeldern, Definition von Vorschlagswerten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Such- Filter- Sortierfunktion zum Auffinden von Bewerbern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
zeitgleiches Zugreifen auf Daten durch mehrere Benutzer (Anzeigemodus)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Speicherabfrage bei Verlassen einer Funktion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Abbruchfunktion ohne Ergebnisspeicherung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Historie und Login werden dokumentiert und sind auswertbar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Häufig benötigte Berichte werden als Standardberichte zur Verfügung gestellt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sämtliche im System hinterlegten Daten können in individuellen Berichten abgefragt werden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Abschließende Layoutbearbeitung von Berichten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

grundsätzliche Möglichkeit des Exports aller Daten zu MS-Excel bzw. MS-Word	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ausgabe von Berichten auf Drucker, Bildschirm und Datei	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Tabelle 6: funktionsübergreifende Merkmale

2.1.2 Softwareergonomie

Anforderung	Ja	Mod.	3RD	Nein	Bemerkung
durchgängig einheitliche Benutzeroberfläche (z.B. einheitlicher Windows „look and feel“ oder einheitliche Web-Oberfläche etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
logischer und durchgängig strukturierter Programmaufbau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
mögliche Anpassung des Bewerberportals an ein Corporate Design	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
intuitive Bedienung über Maus und Tastatur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Symbolleisten zur einfachen Bedienung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Vorschaufunktion für Druck	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
modulbasierender Systemaufbau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Aufruf benutzerspezifischer Funktionen über individuelle Shortcuts / Favoriten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Eingabefehler werden mit verständlichen Dialogen und Meldungen abgefangen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Die Sicht auf Masken und Formulare ist anpassbar (generell und benutzerspezifisch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Das Blättern in Datensätzen ist auch mit dem Scrollrad der Maus möglich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Alle Dialoge verfügen über eine integrierte Hilfe die direkt aus dem Dialog aufrufbar ist	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Das System bietet Schnittstellen, sodass Software von Drittanbietern einbezogen werden kann	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

2.2 MERKMALE SOFTWARE

Anforderung	Ja	Mod.	3RD	Nein	Bemerkung
Organisationsstruktur					
Wie viele Stufen einer Organisationsstruktur sind im System abbildbar?					
Können alle Organisationsstufen einzeln und kumuliert ausgewertet werden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Können alle Prozesse und Dokumenten je Organisationsstufe zugeordnet werden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Können alle Prozesse und Dokumente innerhalb der Organisationsstufe je Bewerberstatus zugeordnet werden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Stammfunktionen					
Definition einer Stellenausschreibung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zuordnung eines Sollprofils je Stelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
variable Entwicklung von Stellenausschreibung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Einmal erstellte Stellenausschreibungen können als Templates gespeichert und wieder verwendet werden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zuordnung von Stellen zu Ausschreibungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Zuordnung von Bewerbern zu Ausschreibungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Importmöglichkeit von Bewerbungsunterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Möglichkeit der Weiterleitung von Bewerbungsunterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Erfassung von Bewerberstammdaten					
Name und Adresse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Geburtsdatum	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
mögliches Eintrittsdatum (Frühestes, Spätestes)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gehaltsvorstellungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bewerberbild	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Werdegang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Berufserfahrung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Praktika- und Auslandserfahrung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
freie Kommentarfelder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hinzufügen und Verwalten von Dokumenten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bewerberverwaltung (Kommunikation halb- bzw. vollautomatisch)					
Bewerbungseingang E-Mail, postalisch und online	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Eingangsbestätigung (halb- bzw. automatisch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zwischenbescheide (halb- bzw. automatisch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Einladung Vorstellungsgespräch / Einstellungstest / Assessment-Center (halb- bzw. automatisch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Absagen (halb- bzw. automatisch)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Serienbrieffunktion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Multi-Mailfunktion (z.B. Absage an alle übrigen Bewerber nach Entscheidung für einen Bewerber)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
interne Anmerkungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
nachträgliche Profilergänzungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Historische Abbildung des Bewerbungsprozesses je Bewerber während der Personalauswahl	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Duplikatskontrolle von Bewerbern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bewerbermatching nach frei definierbaren Kriterien (Abgleich Bewerberprofil mit Anforderungsprofil)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Automatischer Profilabgleich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Automatischer Kandidatenvorschlag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Volltextsuche in Dokumenten und Freitextfeldern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Terminverwaltung mit Terminüberwachung und Wiedervorlagefunktion	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Schnittstelle für Terminverwaltung (Lotus Notes, Outlook)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Wiedervorlagefunktion mit Reminder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Schnittstellen zu den Online-Jobbörsen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zugriff auf den Personalstamm des HR-Systems bei internen Bewerbungen über eine Schnittstelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zugriff auf den Personalstamm des HR-Systems bei internen Bewerbungen über ein integriertes System	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Übernahme von Bewerbern in den Personalstamm des HR-Systems über eine Schnittstelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Übernahme von Bewerbern in den Personalstamm des HR-Systems über ein integriertes System	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Hinterlegung des Aufwands der Bewerberkosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Beurteilungsprozess					
Möglichkeit der Beurteilung inkl. Dokumentation im System von Bewerbungsunterlagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Möglichkeit der Beurteilung inkl. Dokumentation im System von Bewerbungsgesprächen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Festlegung von Beurteilungszeiträumen in denen Bewerbungen beurteilt werden müssen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Automatische Benachrichtigung der Beurteiler, dass Bewerbungen zur Beurteilung anstehen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Talent Relationship Management					
Profilhinterlegung im "Talent Pool"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kontaktpflege zu Kandidaten im "Talent Pool"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Neue Stellenausschreibungen durchsuchen den Talent Pool automatisch nach passenden Kandidaten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bewerber-Portal					
Integration eines Bewerberportals im Internetauftritt des Auftraggebers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Jobbörse mit Categoriesuche	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
geschützter Bereich für Bewerber	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
individuell anpassbare Online-Bewerbungsformulare für alle ausgeschriebenen Stellen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Berichtswesen (inkl. Druck)					
Rankingliste	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Standardberichte / vordefinierte Berichte (Kostenberichte, Eingänge, Absagen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gestaltung individueller Berichte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ausgabe der Berichte im pdf-Format	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Tabelle 7: Merkmale Software

2.3 SYSTEMTECHNISCHE ANFORDERUNGEN

2.3.1 Wartung und Service

Anforderung	Ja	Mod.	3RD	Nein	Bemerkung
zentrale Hotline	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Besetzungszeit der Hotline					
gibt es einen optionalen 24-Stunden 7-Tage/Woche Service?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Sind die Kosten für die Hotline mit den Wartungsgebühren abgedeckt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
In welcher Form werden Anforderungen des Kunden entgegengenommen und ggf. realisiert?					
Wie erfolgt eine Releaseeinspielung?					
Ist ein Kunden-Servicetool verfügbar, über das der Kunde erledigte / offene Servicefälle einsehen kann?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ist eine Online-Fernwartung gegeben? In welcher Form?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Welche Reaktionszeiten werden seitens des Auftragnehmers zugesichert? (ggf. Klassifiziert nach Fehlerklassen)					
Welche maximalen Ausfallzeiten werden vom Auftragnehmer zugesichert?					

Tabelle 8: Wartung und Service

2.3.2 Datensicherheit

Anforderung	Ja	Mod.	3RD	Nein	Bemerkung
In welchem Turnus findet die Datensicherung statt?					
Auf welchem Medium wird gesichert?					
Welchen Zeitraum deckt die Datenarchivierung ab?					

Tabelle 9: Datensicherheit

2.3.3 technische Anforderungen

Merkmal	Ja	Nein
Client		
Betriebssystem		
Windows Vista	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Windows XP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Windows 2000	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Linux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bildschirmauflösung		
Minimum		
Empfohlen		
Prozessor		
Minimum		
Empfohlen		
Arbeitsspeicher		
Minimum		
Empfohlen		
Festplattenkapazität		
Minimum		
Empfohlen		
Netzwerkanbindung		
Minimum		
Empfohlen		
Server		
Betriebssystem		
Windows Server 2003 / 32 bit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Windows Server 2003 / 64 bit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Windows Server 2007 / 32 bit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Windows Server 2007 / 64 bit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VMWare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Linux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Unix	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bildschirmauflösung		
Minimum		
Empfohlen		
Prozessor		
Minimum		
Empfohlen		
Arbeitsspeicher		

Minimum	
Empfohlen	
Festplattenkapazität	
Minimum	
Empfohlen	
Netzwerkanbindung	
Minimum	
Empfohlen	
Datenbank	
My-SQL	<input type="checkbox"/>
MS-SQL	<input type="checkbox"/>
Oracle	<input type="checkbox"/>
Andere	

Tabelle 10: technische Anforderungen

2.3.4 Nutzerverwaltung und Zugriffsrechte

Anforderung	Ja	Mod.	3RD	Nein	Bemerkung
frei konfigurierbare Zugriffsrechte über einzelne Mitarbeiter, Gruppen und Rollen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Benutzern können beliebig viele Rollen zugewiesen werden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Rollen können beliebig viele Rechte zugewiesen werden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zugriffsrechte können bis auf Feldebene bestimmt werden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Zugriffsrechte können auf Basis von Lesen, Schreiben, Ausführen, Ändern und Löschen für Benutzer/Gruppen/Rollen gesetzt werden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Tabelle 11: Nutzerverwaltung und Zugriffsrechte

2.3.5 Verfügbarkeit und Antwortzeiten (ASP)

Anforderung	Ja	Mod.	3RD	Nein	Bemerkung
Im Rahmen einer <<Anzahl>>-prozentigen Systemverfügbarkeit ist das Bewerbermanagement-System an allen Tagen des Jahres verfügbar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Die maximale Ausfallzeit Datenbankkomponenten darf <<Anzahl>> Minuten nicht überschreiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Tabelle 12: Verfügbarkeit und Antwortzeiten

2.3.6 Systemeinführung

2.3.6.1 Projektablauf

Bitte skizzieren Sie den von Ihnen angestrebten Projektablauf für die Einführung des Bewerbermanagement-Systems.

Anforderung	Ja	Nein	Bemerkung
Kann die Installation und die Parametrierung vollständig vom Auftragnehmer übernommen werden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Kann die Datenmigration aus dem bestehenden Bewerbermanagement-System vollständig und verlustfrei durch den Auftragnehmer übernommen werden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Können die Schulungen und/oder Seminare die zum Betrieb der Software nötig sind vollständig durch den Auftragnehmer geleistet werden?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Ist der Auftragnehmer in der Lage die Projektdokumentation und umfassende Schulungunterlagen zu liefern?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bitte geben Sie den frühestmöglichen Termin für den Produktivstart	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3 KOSTEN

3.1 INHOUSE

3.1.1 Einmalige Kosten

Leistung	Preis in €
Lizenzpreise	
<<Bewerbermanagement-System>>	EUR
Summe Lizenzpreise	EUR
weitere einmalige Kosten	
Projektleitung	EUR
Datenmigration	EUR
Installation	EUR
Parametrierung / Customizing	EUR
Schulungen	EUR
Reisekosten	EUR
Summe	EUR
Gesamtsumme einmalige Kosten	EUR

Tabelle 13: einmalige Kosten inHouse

3.1.2 Laufende Kosten

Modul	Lizenzpreis	Wartungssatz	Wartung monatlich	Wartung jährlich
Bewerbermanagement-System	EUR	<x> %	EUR	EUR
Gesamt				

Tabelle 14: laufende Kosten inHouse

3.2 ASP

3.2.1 einmalige Kosten

Leistung	Preis in €
einmalige Kosten	
Projektleitung	EUR
Datenmigration	EUR
Installation	EUR
Parametrierung / Customizing	EUR
Schulungen	EUR
Reisekosten	EUR
Summe	EUR
Gesamtsumme einmalige Kosten	EUR

Tabelle 15: einmalige Kosten ASP

3.2.2 laufende Kosten

Modul	Anzahl Personalfälle	ASP-Fallpreis	ASP-Preis monatlich
Bewerbermanagement-System	<x>	EUR	EUR
Gesamt			

Tabelle 16: laufende Kosten ASP

4 BESTÄTIGUNG DER WAHRHEITGEMÄßEN ANGABEN

Hiermit bestätigen wir, dass die im Rahmen des Leistungsverzeichnisses getätigten Angaben wahrheitsgemäß und vollständig sind. Weiterhin bestätigen wir, dass alle positiv beantworteten Fragen und der Kostenkalkulation und Punkt 3 berücksichtigt wurden.

Ort und Datum

Unterschrift